

**INSTRUCTIVO: PROGRAMA INTEGRAL DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL USO Y CONSUMO DE DROGAS EN EMPRESAS E INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS**

ITEM	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN REQUERIDA
<b>NOMBRE EMPRESA</b>	Escriba el Nombre de la Empresa / Institución.	Llenado Manual
<b>RUC</b>	Escriba el Registro Único de Contribuyentes (RUC)	Llenado Manual
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	El objetivo general corresponde a las finalidad / propósito principal del programa	Predeterminado
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	Se derivan de los objetivos generales y los concretan, señalando el camino que hay que seguir para conseguirlos.	Predeterminado
<b>ACTIVIDADES</b>	Indican las acciones requeridas directamente relacionadas a cada objetivo específico y los cuales son medibles mediante indicadores de gestión.	Predeterminado
<b>INDICADOR</b>	Un indicador de gestión es la expresión cuantitativa del comportamiento y desempeño de un proceso, cuya magnitud, al ser comparada con algún nivel de referencia, puede estar señalando una desviación sobre la cual se toman acciones correctivas o preventivas según el caso. (Numerador / Denominador) x 100.	Predeterminado
<b>NUMERADOR</b>	Número que, situado en la parte superior de una fracción o ante la barra (/), indica las partes iguales del todo o de la unidad que se toman en una división. El numerador debe ser actualizado de acuerdo a la programación anual.	Llenado Manual
<b>DENOMINADOR</b>	El denominador se escribe debajo del numerador y está separado de este mediante una raya o línea horizontal que se conoce como línea divisoria. El denominador se lo completará a inicios de año cuando se realice el diagnóstico.	Llenado Manual
<b>META</b>	El indicador esta elaborado para que la meta siempre sea 100%	Llenado Manual
<b>PORCENTAJE DE AVANCE AL FINALIZAR EL PROGRAMA</b>	Para obtener el porcentaje de avance se realiza el siguiente cálculo: (Numerador / Denominador) x 100.	Cálculo Automático
<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>	Los medios de verificación son documentos, fotografías, registros, etc., que evidencian el cumplimiento de las actividades del programa	Predeterminado
<b>PRESUPUESTO</b>	Cantidad de dinero que empleará para el cumplimiento de cada actividad del programa	Llenado Manual
<b>PUESTO RESPONSABLE</b>	Puestos responsables de la ejecución de cada una de las actividades	Predeterminado
<b>AÑO</b>	Detalle el año en curso	Llenado Manual
<b>Enero / Febrero / Marzo / Abril / Mayo / Junio / Julio / Agosto / Septiembre / Octubre / Noviembre / Diciembre</b>	Detalle con una "X" los meses en los que se va realizar cada una de las actividades plasmadas en el programa	Llenado Manual
<b>ACTIVIDADES PENDIENTES</b>	En caso de que el porcentaje de Avance reportado a fin de año no sea del 100%, detalle las actividades pendientes con las respectivas observaciones	Llenado Manual
<b>NÚMERO DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA</b>	Número de trabajadores que se benefician del programa de acuerdo al número de diagnósticos realizados	Cálculo Automático
<b>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA</b>	El porcentaje total de cumplimiento del programa es el promedio del porcentaje de cada indicador. En el total no se incluyen los indicadores de las siguientes actividades "Realizar la derivación de pacientes con problemas de consumo de alcohol, tabaco y otras drogas para atención especializada ", "Realizar seguimiento del cumplimiento de tratamiento a personas que accedieron a servicios" y "Elaborar programa de reincorporación de trabajadores o funcionarios que por tratamiento de consumo problemático de alcohol, tabaco y otras drogas se ausentaron de sus funciones " debido a que si no fue identificada la necesidad no se incluyen	Cálculo Automático
<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>	Es la suma del presupuesto requerido para la ejecución de las actividades del programa	Cálculo Automático